



**SISTEM INFORMASI LAYANAN MASYARAKAT PADA  
KANTOR DESA PENUGUAN BERBASIS WEBSITE**

**SKRIPSI**

**ALDI PERATAMA**

**2019.21.0013**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFROMASI  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI  
2023**



**SISTEM INFORMASI LAYANAN MASYARAKAT PADA  
KANTOR DESA PENUGUAN BERBASIS WEBSITE**

**SKRIPSI**

**Diajukan Sebagai Syarat Untuk Menyelesaikan  
Pendidikan Program Stara-1 Pada  
Program Studi Sistem Informasi**

**Oleh :**

**ALDI PERATAMA**

**2019.21.0013**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFROMASI  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI  
2023**

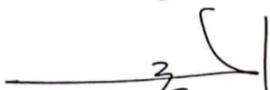
## **HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI**

**Sistem Informasi Layanan Masyarakat Pada Kantor Desa Penuguan  
Berbasis Website**

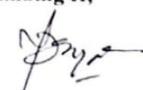
Oleh:

**Aldi Peratama  
2019210013**

Pembimbing I,

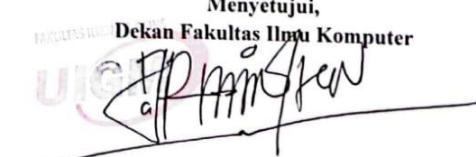
  
**Dr. Ahmad Sapmorino, M.Kom**  
NIK: 2014.01.0901

Palembang, 24 Januari 2023  
Pembimbing II,

  
**Dhamayanti, S.Kom., M.T.I**  
NIK: 2002.01.0060

Menyetujui,

Dekan Fakultas Ilmu Komputer

  
**Rudi Heriansyah, S.T., M.Eng., Ph.D.**  
NIK: 2022.01.0315

## LEMBAR PERSETUJUAN DEWAN PENGUJI

Pada hari Selasa, tanggal 18 bulan 07 tahun 2023 telah dilaksanakan ujian sidang skripsi oleh Jurusan Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Indo Global Mandiri Palembang.

Palembang, 18/07/2023

Penguji 1



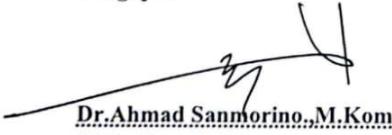
K.Ghazali, S.Kom., M.Kom  
NIK: 1999.01.0009

Penguji 2



Dona Marcellina, S.Kom., M.Kom  
NIK: 2018.01.0249

Penguji 3



Dr.Ahmad Sanmorino, M.Kom  
NIK: 2014.01.0901

Mengetahui,  
Ka. Prodi Sistem Informasi

  
Nining Ariati, M.Kom  
NIK: 1999.01.0011



SURAT KETERANGAN REVISI SKRIPSI  
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI (S1)  
FASILKOM UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI

Kami yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa :

Nama : Aldi Peratama  
NPM : 2019210013  
Judul Skripsi : Sistem Informasi Layanan Masyarakat pada Kantor Desa Penuguan Berbasis *Website*

Mahasiswa yang namanya tercantum diatas, telah selesai merevisi penulisan SKRIPSI.

Palembang, 2 Agustus 2023

Penguji 1

K.Ghazali, S.Kom., M.Kom  
NIK: 1999.01.0009

Penguji 2

Dona Marcellina, S.Kom., M.Kom  
NIK: 2018.01.0249

Penguji 3

Dr.Ahmad Sanmorino, M.Kom  
NIK: 2014.01.0901

Menyetujui,  
Ka. Prodi Sistem Informasi

Nining Ariati, M.Kom  
NIK: 1999.01.001

## **ABSTRAK**

Kantor Desa Pegunuan adalah Kantor kepala desa di Kecamatan Selat Penuguan Kabupaten Banyuansin. . Saat ini Desa Penuguan mengelola 27 RT dengan jumlah Masyarakat kurang lebih 5380 jiwa serta dengan luas wilayah sebesar 25.736 Ha. Berdasarkan jumlah penduduk yang cukup banyak dengan luas wilayah yang sangat luas maka diperlukan suatu sistem informasi pelayanan penduduk untuk mengelola data-data penduduk yang akurat, mudah ,cepat dan efisien Pada Kantor Desa Penuguan masih mengalami kesulitan dalam proses pelayanan administrasi kependudukan. Penelitian ini bertujuan membangun sistem informasi layanan masyarakat yang dapat membantu aparatur desa dan masyarakat dalam pengurusan surat administrasi

Dalam Sistem Informasi yang di bangun dengan menggunakan proses metode perancangan *Prototype* yang berorientasi objek dan alat pendukungnya mengguankan *Unified Modelling Language (UML)*. Sistem ini dapat diakses dari mana saja kapan saja untuk memberikan kemudahan bagi masyarakat serta aparatur desa dalam hal pelayanan administrasi surat menyurat. Oleh karena itu, kantor desa penuguan dapat mengatasi masalah ini dan meningkatkan pelayanan masyarakat.

**Kata Kunci** ; Kantor desa penuguan, sistem informasi, *Prototype*, *Unified Modelling Language (UML)*

## **ABSTRACT**

The Pegunuan Village Office is the office of the village head in the Penuguan Strait District, Banyuansin Regency. . Currently, Penuguan Village manages 27 RTs with a community of approximately 5,380 people and an area of 25,736 Ha. Based on a fairly large population with a very large area, a population service information system is needed to manage population data that is accurate, easy, fast and efficient. At the Penuguan Village Office, there are still difficulties in the process of population administration services. This study aims to build a public service information system that can assist village officials and the community in managing administrative letters.

In the Information System that was built using the object-oriented Prototype design process and its supporting tools use the Unified Modeling Language (UML). This system can be accessed from anywhere at any time to provide convenience for the community and village apparatus in terms of correspondence administration services. Therefore, the penuguan village office can overcome this problem and improve community services

**Keywords** ; Penuguan village office, information system, Prototype, Unified Modeling Language (UML)

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur Penulis persembahkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena akhirnya Skripsi ini bisa terselesaikan dengan baik tepat pada waktunya. Skripsi yang Penulis buat dengan judul “Sistem Informasi Layanan Masyarakat pada Kantor Desa Penuguan Berbasis Website”. Laporan dibuat sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi pada Program Studi Sistem Informasi. Tidak Lupa Penulis mengucapkan terima kasih atas bantuan yang diberikan selama penyusunan Skripsi ini kepada :

1. Bapak Rudi Heriansyah, S.T., M.Eng. Ph.D. sebagai Dekan Fakultas Ilmu Komputer di Universitas Indo Global Mandiri.
2. Ibu Nining Ariati, M.Kom sebagai Ketua Program Studi Sistem Informasi di Universitas Indo Global Mandiri.
3. Bapak Dr.Ahmad Sanmorino M.Kom sebagai Dosen Pembimbing Satu Skripsi di Universitas Indo Global Mandiri.
4. Ibu Dhamayanti M.T.I sebagai Dosen Pembimbing Dua Skripsi di Universitas Indo Global Mandiri.
5. Dosen-dosen yang ada di Fakultas Ilmu Komputer di Universitas Indo Global Mandiri.
6. Aparatur Desa di Kantor Desa Penuguan Kota Palembang.

Penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan, karenanya Penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun agar dapat digunakan demi perbaikan Skripsi ini nantinya. Penulis juga berharap agar Skripsi ini akan memberikan banyak manfaat bagi yang membacanya.

Penulis

Aldi Peratama

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL LUAR.....</b>	i
<b>HALAMAN JUDUL DALAM.....</b>	ii
<b>HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI.....</b>	iii
<b>HALAMAN PERSETUJUAN DEWAN PENGUJI.....</b>	iv
<b>HALAMAN KETERANGAN REVISI.....</b>	v
<b>ABSTRAK .....</b>	vi
<b>ABSTRACT .....</b>	vii
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	viii
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	xii
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	xiii
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	xiv
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	1
1.1.    Latar belakang .....	1
1.2.    Rumusan Masalah .....	4
1.3.    Ruang Lingkup Penelitian .....	4
1.4.    Tujuan.....	5
1.5.    Manfaat.....	5
1.6.    Sistematika Penulisan.....	6
<b>BAB II LANDASAN TEORI.....</b>	7
2.1 Teori Umum.....	7
2.1.1 Sistem .....	7
2.1.2 Informasi .....	7
2.1.3 Sistem Informasi.....	8
2.1.3.1 Model Pengukur Kesuksesan Sistem Informasi .....	8
2.1.4 Pelayanan.....	10
2.1.5 Pelayanan Publik .....	10
2.1.6 Website .....	10

2.1.7	HTML (Hyper Text Markup Language) .....	11
2.1.8	PHP My Admin .....	12
2.1.9	PHP (Hypertext Preprocessor) .....	12
2.1.10	Sublime Text .....	12
2.1.11	SQL (Structured Query Language) .....	13
2.1.12	MySQL (My Structured Query Language) .....	13
2.1.13	<i>XAMPP</i> .....	14
2.2	Teori Khusus.....	14
2.2.1	Metode Prototype .....	14
2.2.2.	UML ( Unified Modeling Language ) .....	15
2.2.3	Flowchart.....	16
2.2.4.	Use Case Diagram .....	19
2.2.5.	Activity Diagram.....	20
2.2.6	Class Diagram .....	21
2.3	Pengujian Black Box .....	22
2.4	Penelitian Terdahulu .....	23
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>26</b>	
3.1	Tahap Penelitian .....	26
3.2	Deskripsi Tahapan Penelitian .....	27
3.3	Profil Perusahaan/Instansi .....	28
3.3.1	Sejarah Desa Penuguan .....	29
3.3.2	Struktur Organisasi .....	30
3.4	Visi Misi Perusahaan .....	31
3.4.1	Visi .....	31
3.4.2	Misi.....	31
3.4.3	Unit Unit Kerja.....	31
3.4.5	Tugas Dan Wewenang.....	31
3.5	Metode Pengumpulan Data.....	37
3.5.1	Jenis Dan Sumber Data .....	37
3.5.2	Metode Wawancara .....	37
3.5.3	Metode Observasi.....	38
3.5.4	Waktu Penelitian .....	38

3.6 Identifikasi Masalah.....	38
3.7 Studi Pustaka.....	39
3.8 Komunikasi.....	39
3.9 Layanan Masyarakat Yang Berjalan.....	40
3.9.1 Flowchart pelayanan administrasi Yang Berjalan .....	41
3.10 Perencanaan Secara Cepat .....	42
3.10.1 Analisis Kebutuhan .....	42
3.10.2 Analisis Kebutuhan Fungsional.....	42
3.10.3 Analisis Kebutuhan Non Fungsional.....	43
3.11 Rancangan Sistem.....	44
3.11.1 <i>Use case</i> Diagram.....	44
3.11.2 Skenario <i>Use case</i> .....	44
3.11.3 <i>Activity</i> Diagram.....	46
3.12 Desain <i>Interface</i> .....	51
3.12.1 Tampilan <i>Login</i> ( Aparatur desa ) .....	51
3.12.2 Tampilan Halaman Home ( Aparatur Desa).....	52
3.12.3 Tampilan Halaman layanan ( Aparatur desa dan Masyarakat) .....	53
3.12.4 Form pengisian data ( masyarakat ).....	54
3.12.5 Halaman Monitoring surat ( masyarakat ) .....	55
3.12.6 Halaman Kelengkapan Dokumen ( Masyarakat ) .....	55
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>57</b>
4.1 Struktur Menu .....	57
4.2 Implementasi Sistem.....	58
4.3 Hasil Implementasi Sistem .....	58
4.4 Hasil Implementasi Sistem .....	58
4.5. Pengujian BlackBox .....	65
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>67</b>
5.1 Kesimpulan .....	67
5.2 Saran .....	67
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>68</b>

## **DAFTAR TABEL**

<b>Tabel 2.1</b> Simbol Flowchart .....	17
<b>Tabel 2.2</b> Tabel Use Case Diagram.....	19
<b>Tabel 2.3</b> Simbol Activity Diagram .....	20
<b>Tabel 2.4</b> Simbol – Simbol Class Diagram .....	22
<b>Tabel 2.5</b> Penelitian terdahulu .....	24
<b>Tabel 3. 1</b> Analisa Fungsional .....	42
<b>Tabel 3. 2</b> Skenario Use case Diagram.....	45
<b>Tabel 4. 1</b> Hasil Pengujian Sistem Pada Admin.....	65
<b>Tabel 4. 2</b> Hasil Pengujian Sistem Pada Masyarakat .....	66

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 2.1</b> The Updated D&M IS Success Model .....	9
<b>Gambar 2.2</b> Ilustrasi Prototype.....	15
<b>Gambar 3. 1</b> Tahap Penelitian .....	26
<b>Gambar 3 2</b> <i>Use Case Diagram</i> .....	44
<b>Gambar 3. 3</b> Activity Diagram Login.....	46
<b>Gambar 3 4</b> Activity Diagram layanan Surat .....	47
<b>Gambar 3 5</b> Activity Diagram Data Admin .....	48
<b>Gambar 3 6</b> Activity Diagram Laporan.....	49
<b>Gambar 3. 7</b> Class Diagram.....	50
<b>Gambar 3. 8</b> Tampilan halaman Login.....	51
<b>Gambar 3. 9</b> Tampilan halaman home.....	52
<b>Gambar 3 . 10</b> Tampilan halaman layanan .....	53
<b>Gambar 3. 11</b> Form pengisian data.....	54
<b>Gambar 3. 12</b> Halaman Monitoring surat masyarakat.....	55
<b>Gambar 3. 13</b> Halaman Kelengkapan Dokumen .....	55
<b>Gambar 3.14</b> Halaman Laporan.....	56
<b>Gambar 4. 1</b> Struktur Menu Admin.....	57
<b>Gambar 4. 2</b> Struktur Menu Masyarakat .....	58
<b>Gambar 4. 3</b> Login admin.....	59
<b>Gambar 4. 4</b> Tampilan Home Admin .....	60
<b>Gambar 4. 5</b> Tampilan halaman data Admin.....	60
<b>Gambar 4. 6</b> Tampilan halaman transaksi .....	61
<b>Gambar 4. 7</b> Tampilan halaman beranda masyarakat.....	62
<b>Gambar 4. 8</b> Tampilan halaman layanan masyarakat.....	62
<b>Gambar 4. 9</b> Form pengisian data masyarakat .....	63
<b>Gambar 4. 10</b> Tampilan halaman monitoring surat masyarakat.....	64
<b>Gambar 4. 11</b> Tampilan halaman kelengkapan dokumen .....	64

## **DAFTAR LAMPIRAN**

**Lampiran 1** Daftar Riwayat Hidup

**Lampiran 2** Surat *survei*

**Lampiran 3** Surat Balasan *Survei*

**Lampiran 4** Kartu Bimbingan

**Lampiran 5** Surat Pernyataan Tidak *Plagiat*