

**INOVASI SISTEM PELAYANAN ANTAR DOKUMEN UMUM KE
RUMAH WARGA (SI PADUKA) DI KECAMATAN SEBERANG ULU 1
KOTA PALEMBANG**

SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi sebagian persyaratan untuk memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Pemerintahan



Disusun Oleh:

**ARTIKA DHEA DEFITRI
2020610037**

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU PEMERINTAHAN DAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI
PALEMBANG
2024**

SKRIPSI

INOVASI SISTEM PELAYANAN ANTAR DOKUMEN UMUM KE RUMAH WARGA (SI PADUKA) DI KECAMATAN SEBERANG ULU 1 KOTA PALEMBANG

Dipersiapkan dan disusun oleh

Artika Dhea Defitri
NPM : 2020610037

Telah dipertahankan didepan Dewan Penguji Pada tanggal 30 Juli 2024 dan
diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana

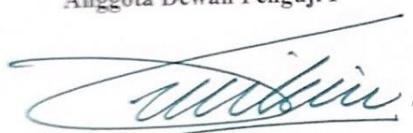
SUSUNAN DEWAN PENGUJI

Ketua Dewan Penguji



Dr. Isabella, S.I.P., M.Si
NIDN. 0215057502

Anggota Dewan Penguji I


Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si

NIDN. 0221079801

Anggota Dewan Penguji II



Amaliatulwalidain, S.Sos., M.A
NIDN. 022509601

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya




Dr. Doris Febriyanti, S.I.P., M.Si
NIDN. 022028203

HALAMAN REVISI

Judul Skripsi : INOVASI SISTEM PELAYANAN ANTAR DOKUMEN UMUM KE RUMAH WARGA (SI PADUKA) DI KECAMATAN SEBERANG ULU 1 KOTA PALEMBANG

Nama Mahasiswa : Artika Dhea Defitri

NPM : 2020610037

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Tanggal Persetujuan : 09 Agustus 2024

Disetujui Oleh,

(Ketua Dewan Pengaji)

Dr. Isabella, S.I.P., M.Si

NIDN. 0215057502

(Pengaji I)

Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si

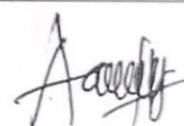
NIDN. 0221079801

(Pengaji II)

Amaliatulvalidain, S.Sos., M.A

NIDN. 0209119101

Tanda Tangan



Mengetahui,

Ketua Program Studi Ilmu
Pemerintahan



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si
NIDN. 0221079801

Dekan Fakultas Ilmu Pemerintahan
FAKULTAS IPB Dan Budaya



Dr. Doris Febriyanti, S.I.P., M.Si
NIDN. 022028203

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul Skripsi : INOVASI SISTEM PELAYANAN ANTAR DOKUMEN
UMUM KE RUMAH WARGA (SI PADUKA) DI
KECAMATAN SEBERANG ULU 1 KOTA
PALEMBANG

Nama Mahasiswa/I : Artika Dhea Defitri

NPM : 2020610037

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Tanggal Persetujuan : 18 Juli 2024

Disetujui Oleh,

Pembimbing I,



Dr. Isabella, S.I.P., M.Si

NIDN. 0215057502

Pembimbing II.



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si

NIDN. 0221079801

Mengetahui,

Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si

NIDN. 0221079801

HALAMAN PERNYATAAN

Yang menerangkan dibawah ini :

Nama : Artika Dhea Defitri

NPM : 2020610037

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

- 1) Telah menempuh minimal 141 SKS di Program Studi Ilmu Pemerintahan (dibuktikan dengan DKN Mahasiswa)
- 2) Tidak memiliki nilai "D" lebih dari 1 (satu) mata kuliah, dan tidak memiliki nilai "E"
- 3) Tidak ada mata kuliah yang mengulang pada semester berjalan/semester depan
- 4) Skripsi merupakan hasil karya sendiri tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari tim dosen pembimbing
- 5) Skripsi belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Strata-1, baik di Universitas Indo Global Mandiri maupun perguruan tinggi lain.
- 6) Tingkat plagiasi Skripsi tidak boleh lebih dari 40%, apabila ditemukan bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan peraturan program studi (pengecekan melalui Turnitin, plagiarism checker, dll)
- 7) Siap menerima apapun hasil verifikasi dokumen, apabila dinyatakan tidak memenuhi syarat, siap untuk tidak mengikuti ujian skripsi pada semester ini.

Pernyataan ini dibuat sebagai syarat mengikuti ujian skripsi, apabila pada kemudian hari didapati bahwa pernyataan ini tidak sesuai dengan kondisi yang sebenarnya, maka saya siap menerima sanksi yang ditentukan oleh Program Studi Ilmu Pemerintahan Universitas Indo Global Mandiri.

Palembang, 10 Juni 2024

Yang menyatakan,



HALAMAN PERSEMBAHAN

Bissmillahirahmanirrahim

Alhamdulilah segala puji bagi Allah SWT tuhan semesta alam atas ridho dan rahmatnya, skripsi ini dapat ditulis dengan baik dan lancar sehingga dapat selesai. Dengan ini peneliti persembahkan skripsi ini kepada :

1. Kedua orang tua tercinta Ayahanda Fitriadi dan Ibunda May atas segala ridho dan doa restu, dukungan dan kasih sayang yang tidak pernah putus sehingga saya dapat menyelesaikan skripsi ini. Semoga kalian panjang umur dan Allah SWT selalu menyayangi kita semua.
2. Para dosen-dosen Universitas Indo Global Mandiri, terkhusus dosen pembimbing serta motivator saya selama menulis penelitian Ibu Dr. Isabella, S.IP., M.Si dan Bapak Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si yang telah membimbing saya dalam menyelesaikan penelitian ini, semoga Allah senantiasa membalas kebaikan kalian.
3. Adiku tercinta Dini Safra Defitri, Mahdi Zahirul Haq, dan Raden Sahid Zahirul Haq yang selalu menjadi penyemangat dan dambaann hati saya, semoga kita senantiasa dilindungi oleh Allah SWT.
4. Pakde Sumarno dan Bunda Linda yang sangat saya hormati, yang telah banyak membantu segala keperluan saya selama menjalani pendidikan di Universitas, semoga Allah SWT senantiasa membalas kebaikan dan menyayangi kalian.
5. Rico Alfarelsya, S.H., yang telah membantu saya dalam memberikan semangat serta menemani kesana kemari dalam menyelesaikan penelitian ini, semoga dilancarkan selalu rezeki nya dan senantiasa di berikan kesehatan oleh Allah SWT.

MOTTO

"Tidak ada keberhasilan tanpa pengorbanan, tidak ada pencapaian tanpa perjuangan".

... SEMANGAT ...

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul **“Inovasi Sistem Pelayanan Antar Dokumen Umum Ke Rumah Warga (SI PADUKA) Di Kecamatan Seberang Ulu 1 Kota Palembang”**. Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana pada Program Studi Ilmu Pemerintahan, Universitas Indo Global Mandiri Kota Palembang.

Dalam penyusunan skripsi ini, penulis telah mendapatkan banyak bantuan, bimbingan, serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT,
2. Bapak Dr. H. Marzuki Alie S.E., M.M. selaku Rektor UIGM
3. Ibu Doris Febriyanti, S.I.P., M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya,
4. Ibu Dr. Isabella, S.I.P., M.Si, selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, saran, dan masukan berharga selama proses penyusunan skripsi ini,
5. Bapak Dwiki Adi Putra, S.AP., M.Si, selaku Dosen Pembimbing II sekaligus Kaprodi Ilmu Pemerintahan yang telah memberikan bimbingan, saran, dan masukan berharga selama proses penyusunan skripsi ini,
6. Bapak/Ibu dosen yang mengampuh di Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya UIGM,
7. Bapak Mukhtiar Hijrun S.STP dan M. Azli Febiansyah, S.STP., MH..Selaku Camat dan Sekretaris Camat Seberang Ulu 1 yang telah membantu memberikan informasi dan izin penelitian di Kecamatan,
8. Para informan penelitian, yaitu Staf Kecamatan, serta masyarakat di Kecamatan Seberang Ulu 1 Kota Palembang yang telah bersedia meluangkan waktu dan memberikan informasi yang diperlukan dalam penelitian ini.
9. Yang paling saya cintai untuk kedua orang tua tersayang, Ayahanda Fitriadi dan Ibunda May, yang selalu memberikan doa, dukungan, dan semangat yang tiada henti.
10. Untuk yang terkasih adiku, DSD,MZH,RSZH, yang menjadi penyemangat dikala sedih,
11. Yang saya hormati dan sayangi Pakde Sumarno dan Bunda Linda, yang turut membantu menyemangati saya dalam menyusun skripsi,
12. Kepada RA, terimakasih atas kesabaran, pengertian, dan cinta yang tulus yang menjadi penyemangat dalam penelitian ini.
13. Yang saya sayangi para sepupu *The Best Of Well*, DEP, GSA,MH,IP, yang telah membantu dan menyemangati selama penelitian,

14. Rekan-rekan mahasiswa serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini masih terdapat kekurangan dan keterbatasan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang konstruktif demi perbaikan dan penyempurnaan di masa mendatang. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan semua pihak yang berkepentingan.

Palembang, 11 Juni 2024

Penulis,

[Artika Dhea Defitri]

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN REVISI	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
INTISARI	xiv
ABSTRAK	xv
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2. Rumusan Masalah	10
1.3. Tujuan Penelitian	11
1.4. Manfaat Penelitian	11
 BAB II TINJAUAN LITERATUR.....	 13
2.1. Penelitian Terdahulu	13
2.2. Posisi Penelitian	21
2.3. Landasan Teori.....	22
2.3.1. Konsep Inovasi	22
2.3.2 Konsep Pelayanan Publik.....	27
2.4. Kerangka Pikir/ Road Map.....	32
2.5. Definsi Konsep Inovasi Pelayanan Publik SI PADUKA	33
2.6 Definsi Operasional.....	34

BAB III METODE PENELITIAN	36
3.1. Metodelogi Penelitian/ Jenis Pelitian	36
3.2. Unit Analisis dan Informan/ Narasumber Penelitian	37
2.3. Data dan Sumber Data	38
3.4. Teknik Pengumpulan Data.....	39
3.5. Teknik Analisis Data.....	43
BAB IV OBJEK PENELITIAN.....	46
4.1 Gambaran Umum	46
4.1.1 Sejarah Kecamatan Seberang Ulu 1 Kota Palembang.....	48
4.1.2 Saranan Dan Prasarana Kecamatan Seberang Ulu Satu ..	49
4.1.3 Visi Misi Kecamatan Seberang Ulu Satu	50
4.2 Struktur Organisasi Kecamatan Seberang Ulu 1 Kota Palembang .	52
4.3 Struktur Organisasi Bidang/Bagian/Unit Institusi.....	60
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	71
5.1. Hasil Analisis Data Dan Pembahasan	71
5.1.1 Keunggulan Relatif	71
5.1.2 Kesesuaian.....	80
5.1.3 Kerumitan.....	90
5.1.4 Kemungkinan Diuji Coba	99
5.1.5 Kemampuan Untuk Diamati.....	108
5.2 Tabel Kesimpulan	116
BAB VI PENUTUP	119
6.1 Kesimpulan.....	119
6.2 Saran	120
DAFTAR PUSTAKA	122
PEDOMAN WAWANCARA	
DAFTAR RIWAYAT HIDUP MAHASISWA	
LAMPIRAN - LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jenis Pelayanan Administrasi Kecamatan.....	7
Tabel 1. 2 Staf yang bertugas pada SI PADUKA Tahun 2023.....	8
Tabel 1. 3 Data jumlah dokumen perizinan yang diantar melalui SI PADUKA Tahun 2023.....	9
Tabel 1. 4 Data Jumlah Dokumen Non Perizinan yang diantar melalui SI PADUKA Tahun 2023	9
Tabel 2. 1 Analisis Kajian Terdahulu Yang Relevan.....	13
Tabel 2. 2 Kerangka Teori	31
Tabel 2. 3 Skema Kerangka Pemikiran.....	32
Tabel 2. 4 Definisi Operasional	34
Tabel 3. 1 Data Informan wawancara Tahun 2023	37
Tabel 3. 2 Langkah-langkah Yang Dilakukan Ketika Melakukan Observasi.....	41
Tabel 4. 1 Jenis Pelayanan Administrasi Kecamatan.....	51
Tabel 4. 2 Struktur Organisasi	52
Tabel 4. 3 Struktur Jabatan Seksi Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.....	60
Tabel 4. 4 Struktur Jabatan Seksi Sub Kasi Pemerintahan	63
Tabel 4. 5 Struktur Jabatan Seksi Kasi Kesejahteraan Sosial	65
Tabel 4. 6 Struktur Jabatan Seksi Kasi Pelayanan Umum	68
Tabel 4. 7 Struktur Jabatan Seksi Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN).....	69

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Kecamatan Seberang Ulu Satu	46
Gambar 4. 2 Slogan Kecamatan Seberang Ulu 1 Kota Palembang	50
Gambar 5. 1 Hasil Survei terkait Keunggulan SI PADUKA	72
Gambar 5. 2 Pengantar Dokumen SI PADUKA Ke Rumah Warga	74
Gambar 5. 3 Hasil Survei Terkait Kesesuaian SI PADUKA	81
Gambar 5. 4 Dokumentasi Petugas SI PADUKA Dan Warga.....	88
Gambar 5. 5 Hasil Survei Terkait Kerumitan SI PADUKA	91
Gambar 5. 6 Pelayanan Admininnistrasi di Kecamatan.....	95
Gambar 5. 7 Atribut Petugas Pelayanan Inovasi SI PADUKA	97
Gambar 5. 8 Hasil Survei Terkait Kemungkinan Diuji Coba SI PADUKA	100
Gambar 5. 9 Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN).....	108
Gambar 5. 10 Hasil Survei Terkait Kemampuan Untuk Diamati SI PADUKA .	109

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1.1 Surat Penelitian dari UIGM Kota Palembang
- Lampiran 1.2 Surat Balasan Penelitian dari Kecematan SU Satu Kota Palembang
- Lampiran 1.3 Foto Foto Di Lapangan
- Lampiran 1.4 Pedoman Wawancara
- Lampiran 1.5 Kartu Bimbingan Skripsi

INTISARI

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis penerapan Inovasi pelayanan publik SI PADUKA (Sistem Pengantaran Dokumen Umum ke Rumah Warga) di Kecamatan Seberang Ulu 1 Kota Palembang. Inovasi ini diharapkan dapat mengurangi antrian di kantor kecamatan dan mempermudah masyarakat dalam memperoleh dokumen penting.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode pengumpulan data melalui observasi langsung, wawancara mendalam, dan dokumentasi. Informan penelitian terdiri dari camat, sekretaris camat, staf pelayanan umum, serta masyarakat yang telah menggunakan layanan SI PADUKA. Data yang terkumpul dianalisis melalui tiga tahap, yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Penelitian ini menggunakan teori inovasi dari ahli inovasi Everett M. Rogers yang terdiri atas lima indikator utama yaitu, 1) Keunggulan Relatif, 2) Kesesuaian, 3) Kerumitan, 4) Kemungkinan Diuji Coba, dan 5) Kemampuan Untuk Diamati.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa program SI PADUKA telah berjalan cukup efektif sejak Maret 2023. Program ini memiliki keunggulan relatif dalam mengurangi waktu tunggu dan meningkatkan efisiensi pelayanan. Namun, terdapat beberapa faktor hambatan dalam pelaksanaannya. Faktor hambatan utama adalah penggunaan kendaraan pribadi dan ponsel pribadi oleh petugas, serta keluhan masyarakat terkait ketidakpastian waktu pengantaran dokumen yang terkadang mencapai tujuh hari kerja.

Penelitian ini menyarankan perlunya peningkatan fasilitas operasional bagi petugas, seperti penyediaan kendaraan dinas dan alat komunikasi khusus. Selain itu, diperlukan sistem penjadwalan yang lebih baik untuk memastikan kepastian waktu pengantaran dokumen. Dengan perbaikan tersebut, diharapkan inovasi SI PADUKA dapat lebih optimal dalam memberikan pelayanan publik yang efisien dan memuaskan bagi masyarakat.

Kata Kunci: Inovasi, Pelayanan Publik, SI PADUKA, Kecamatan Seberang Ulu 1, Palembang

ABSTRACT

This study aims to analyze the implementation of the public service innovation SI PADUKA (System for Delivering General Documents to Residents' Homes) in Seberang Ulu 1 District, Palembang. This innovation is expected to reduce queues at the district office and facilitate the public in obtaining important documents.

This research uses a qualitative approach with data collection methods through direct observation, in-depth interviews, and documentation. The research informants consist of the district head, the district secretary, general service staff, and residents who have used the SI PADUKA service. The collected data were analyzed through three stages: data reduction, data presentation, and conclusion drawing. This study uses innovation theory from innovation expert Everett M. Rogers, which consists of five main indicators: 1) Relative Advantage, 2) Compatibility, 3) Complexity, 4) Trialability, and 5) Observability.

The results show that the SI PADUKA program has been running quite effectively since March 2023. This program has a relative advantage in reducing waiting times and improving service efficiency. However, there are several obstacles in its implementation. The main obstacles are the use of personal vehicles and mobile phones by the officers, as well as complaints from the public regarding the uncertainty of document delivery times, which sometimes reach seven working days.

This study suggests the need to improve operational facilities for officers, such as the provision of official vehicles and dedicated communication tools. Additionally, a better scheduling system is needed to ensure the certainty of document delivery times. With these improvements, the SI PADUKA innovation is expected to be more optimal in providing efficient and satisfactory public services to the community.

Keywords: Innovation, Public Service, SI PADUKA, Seberang Ulu 1 District, Palembang