



**SISTEM INFORMASI INVENTARIS BARANG PADA
KANTOR KELURAHAN SEI-SELAYUR**

SKRIPSI

ADINDA PUTRI

2021.21.0080P

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI**

2023

**SISTEM INFORMASI INVENTARIS BARANG PADA
KANTOR KELURAHAN SEI-SELAYUR**

SKRIPSI



**Diajukan Sebagai Syarat untuk Menyelesaikan
Pendidikan Program Strata-1 Pada
Program Studi Sistem Informasi**

Oleh:

ADINDA PUTRI

2021.21.0080P

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI
PALEMBANG**

2023

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

**SISTEM INFORMASI INVENTARIS BARANG PADA
KANTOR KELURAHAN SEI-SELAYUR**


Oleh :

Adinda Putri
2021.21.0080P

Palembang, 31 Juli 2023


Pembimbing I

Pembimbing II


Dr. Ahmad Samorino, S.Kom., M.Kom
NIK. 2014.01.0901


K. Ghazali, S.Kom., M.Kom
NIK. 1999.01.0009

Mengetahui,


Dekan Fakultas Ilmu Komputer

Rudi Heriansyah, S.T., M.Eng. Ph.D
NIK. 2022.01.0315

LEMBAR PERSETUJUAN DEWAN PENGUJI

Pada hari Selasa tanggal 20 bulan Juli tahun 2023 telah dilaksanakan ujian sidang skripsi oleh Jurusan Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Indo Global Mandiri Palembang.

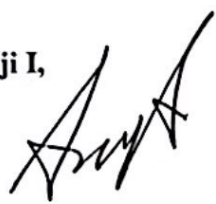
Palembang, 21 Juli 2023

Ketua Penguji,



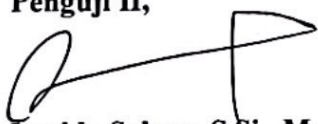
Dr. Ahmad Sanmorino, S.Kom., M.Kom
NIK. 2014.01.0901

Penguji I,




Abdul Kholik, S.Kom., M.Cs
NIK. 2021.01.0303

Penguji II,



Imelda Saluza, S.Si., M.Sc
NIK. 2015.01.0103

Mengetahui,
Ka. Prodi Sistem Informasi



Nining Ariati, M.Kom
NIK: 1999.01.0011



**SURAT KETERANGAN REVISI SKRIPSI
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI (SI)
FASILKOM UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI**

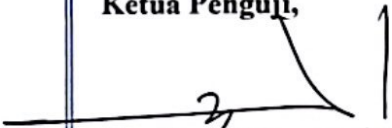
Kami yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Adinda Putri
NPM : 2021210080P
Judul Skripsi : Sistem Informasi Inventaris Barang pada Kantor
Kelurahan Sei-Selayur


Mahasiswa yang namanya tercantum di atas, telah selesai merevisi penulisan SKRIPSI.

Palembang, 31 Juli 2023

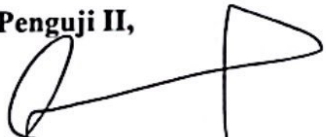
Ketua Penguji,


Dr. Ahmad Sanmorino, S.Kom., M.Kom
NIK. 2014.01.0901


Penguji I,


Abdul Kholik, S.Kom., M.Cs.
NIK. 2021.01.0303

Penguji II,


Imelda Saluza, S.Si., M.Sc
NIK. 2015.01.0103

Menyetujui,
Ka. Prodi Sistem Informasi


Nining Ariati, M.Kom
NIK. 1999.01.0011

ABSTRAK

Inventaris merupakan daftar yang berisi barang-barang yang dimiliki oleh perusahaan, institusi, atau pabrik. Saat ini, proses inventaris barang di kantor Kelurahan Sei-Selayur masih dilakukan secara manual oleh staf Kasi Pemerintahan dan Kesra. Pendataan transaksi pembelian, penyimpanan, peminjaman, dan pengembalian barang dilakukan dengan cara mencatat pada buku besar. Proses pembuatan laporan tahunan juga dilakukan secara manual yang mengakibatkan proses pencatatan memakan waktu yang lama dan efektivitas pendataan barang dari proses peminjaman dan pengembalian dirasa kurang efektif. Sistem informasi ini dibangun menggunakan bahasa pemrograman *PHP* dan database *MySQL* serta dikembangkan dengan metode *prototype* dan *UML (Unified Modeling Language)* untuk pengembangan sistemnya. Dengan adanya sistem informasi inventaris barang di kantor Kelurahan Sei-Selayur memberikan beberapa manfaat seperti kemudahan dalam penyimpanan data inventaris, keamanan data yang lebih terjamin, serta memudahkan dalam proses pengolahan data dan pembuatan laporan tahunan yang dapat dilakukan dengan cepat dan akurat.

Kata Kunci : Inventaris, Sistem Informasi, *Prototype*, *Website*, *UML*

ABSTRACT

The inventory is a list containing the items owned by a company, institution, or factory. Currently, the process of inventorying goods at the Sei-Selayur Subdistrict office is still carried out manually by the Government and Community Development Division staff. Recording transactions for purchases, storage, borrowing, and returning of goods is done by noting them in a ledger. The annual report creation process is also manual, resulting in a time-consuming recording process and reduced effectiveness in tracking borrowed and returned items. This information system is developed using the PHP programming language and the MySQL database, employing the prototype method and Unified Modeling Language (UML) for system development. The implementation of the inventory information system at the Sei-Selayur Subdistrict office offers several benefits, including ease of inventory data storage, enhanced data security, and streamlined data processing and rapid, accurate report generation.

Keywords: Inventory, Information System, Prototype, Website, UML.

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur Penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena akhirnya Skripsi ini bisa terselesaikan dengan baik, tepat pada waktunya. Skripsi yang Penulis buat dengan judul “Sistem Informasi Inventaris Barang Pada Kantor Kelurahan Sei-Selayur”. Dibuat sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi di program studi Sistem Informasi.

Tidak lupa Penulis mengucapkan terima kasih atas bantuan yang diberikan selama penyusunan Skripsi ini kepada :

1. Bapak Dr.H. Marzuki Alie, SE, MM Selaku Rektor Universitas Indo Global Mandiri (UIGM) Palembang
2. Bapak Rudi Heriansyah, S. T., M.Eng. Ph.D Selaku Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Indo Global Mandiri Palembang.
3. Ibu Nining Ariati, S.Kom.,M.Kom Selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Indo Global Mandiri Palembang.
4. Bapak Dr. Ahmad Sanmorino, S.Kom, M.Kom Selaku Dosen Pembimbing Pertama.
5. Bapak K. Ghazali, S.Kom, M.Kom Selaku Dosen Pembimbing Kedua.
6. Bapak Abdul Kholik, S.Kom., M.Cs Selaku Dosen Pembimbing Akademik Universitas Indo Global Mandiri.
7. Bapak Arsun Sahadi, SE, M.Si Selaku Kepala Lurah Sei-Selayur.
8. Dosen-dosen yang ada di Fakultas Ilmu Komputer Universitas Indo Global Mandiri.
9. Semua Pegawai yang ada di Kantor Lurah Sei-Selayur.
10. Kepada orang tua serta seluruh keluarga yang telah memebrikan support serta doa dan dukungan baik material maupun spiritual.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan, karenanya Penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun agar dapat digunakan demi perbaikan Skripsi ini nantinya. Penulisan

juga berharap agar Skripsi ini akan memberikan banyak manfaat bagi yang membacanya.

Penulis,

Adinda Putri

2021210080P

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL LUAR	i
HALAMAN JUDUL DALAM	ii
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI	iii
LEMBAR PERSETUJUAN DEWAN PENGUJI	iv
SURAT KETERANGAN REVISI SKRIPSI.....	v
ABSTRAK INDONESIA.....	vi
ABSTRACT	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan dan Manfaat	2
1.3.1 Tujuan	2
1.3.2 Manfaat	2
1.4 Ruang Lingkup.....	3
1.5 Sistematika Penulisan.....	3
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Sistem.....	5
2.2 Informasi	5
2.3 Sistem informasi	5
2.4 Inventaris.....	6
2.5 Kelurahan.....	6
2.6 Data	7
2.7 Website	8
2.8 Teori Khusus.....	8

2.8.1 Metode <i>Prototype</i>	8
2.8.2 <i>PHP (Hypertext Preprocessor)</i>	10
2.8.3 <i>MSQL</i>	10
2.8.4 <i>Flowchart</i>	11
2.8.5 <i>UML (Unified Modeling Language)</i>	13
2.8.6 <i>Use Case Diagram</i>	13
2.8.7 <i>Activity Diagram</i>	15
2.8.8 <i>Sequence Diagram</i>	16
2.8.9 <i>Class Diagram</i>	17
2.9 <i>Black Box Testing</i>	19
2.10 Penelitian Terdahulu.....	21

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Tahapan Penelitian.....	25
3.2 Deskripsi Penelitian.....	25
3.3 Profil Kantor Kelurahan Sei-Selayur Palembang.....	28
3.3.1 Visi dan Misi Perusahaan.....	28
3.3.2 Struktur Organisasi.....	28
3.3.3 Unit-unit Kerja.....	29
3.3.4 Tugas dan Wewenang.....	29
3.4 Metode Pengumpulan Data.....	31
3.4.1 Jenis dan Sumber Data.....	31
3.4.1.1. Metode Wawancara.....	32
3.4.1.2. Metode Observasi.....	32
3.4.2 Waktu Penelitian.....	32
3.4.3 Tempat Penelitian.....	32
3.5 Identifikasi Masalah.....	32
3.5.1 Identifikasi Masalah Yang Ada.....	33
3.6 Studi Pustaka.....	33
3.7 Komunikasi.....	33
3.8 Perencanaan Secara Cepat.....	34
3.8.1 Analisis Kebutuhan Sistem.....	34

3.8.2 Analisis Kebutuhan Fungsional	34
3.8.3 Analisis Kebutuhan Non Fungsional	36
3.9 Pemodelan	36
3.9.1 Prosedur Sistem Yang Sedang Berjalan.....	37
3.9.2 <i>Flowchart</i>	38
3.10 Rancangan Sistem	39
3.10.1 <i>Use Case Diagram</i>	40
3.10.2 <i>Activity Diagram</i>	41
3.10.2.1 <i>Activity Diagram</i> Admin Kasi Pemerintah dan Kesra ...	41
3.10.2.2 <i>Activity Diagram</i> Pegawai Kelurahan	45
3.10.3 <i>Sequence Diagram</i>	47
3.10.4 <i>Class Diagram</i>	49
3.10.5 Spesifikasi <i>File</i>	50
3.10.5.1 Spesifikasi <i>File</i> Pengguna	50
3.10.5.2 Spesifikasi <i>File</i> Barang	51
3.10.5.3 Spesifikasi <i>File</i> Pengajuan Barang.....	51
3.10.6 Desain <i>Interface</i>	52
3.10.6.1 Desain <i>Interface</i> Admin Kasi Pemerintah dan Kesra.....	52
3.10.6.2 Desain <i>Interface</i> Pegawai Kelurahan	56
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
4.1 Struktur Menu	59
4.1.1 Struktur Menu Admin	59
4.1.2 Struktur Menu Pegawai.....	59
4.2 Implementasi Sistem	60
4.2.1 Hasil Implementasi Sistem	60
4.2.1.1 Halaman Admin	60
4.2.1.2 Halaman Pegawai	65
4.3 Tahap Pegujian.....	68
4.3.1 Pengujian Sistem <i>Black Box</i>	68
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan.....	71

5.2 Saran.....	71
DAFTAR PUSTAKA	72
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 <i>Prototype Model</i>	9
Gambar 3.1 Tahapam Penelitian	25
Gambar 3.2 Struktur Organisasi pada Kantor Kelurahan Sei-Selayur.....	29
Gambar 3.3 <i>Flowchart</i> sistem yang sedang berjalan	39
Gambar 3.4 <i>Use Case Diagram</i> yang diusulkan.....	40
Gambar 3.5 <i>Activity Diagram</i> Login Admin.....	42
Gambar 3.6 <i>Activity Diagram</i> Kelola Ketersediaan Barang	42
Gambar 3.7 <i>Activity Diagram</i> Edit Barang	43
Gambar 3.8 <i>Activity Diagram</i> Pengajuan Barang	43
Gambar 3.9 <i>Activity Diagram</i> Kelola User Pegawai	44
Gambar 3.10 <i>Activity Diagram</i> Laporan Data Pengajuan Barang	44
Gambar 3.11 <i>Activity Diagram</i> Login.....	45
Gambar 3.12 <i>Activity Diagram</i> Data Barang	46
Gambar 3.13 <i>Activity Diagram</i> Pengajuan Barang	46
Gambar 3.14 <i>Activity Diagram</i> Riwayat Pengajuan Barang.....	47
Gambar 3.15 <i>Sequence Diagram</i> Staf Admin Kasi Pemerintah dan Kesra	48
Gambar 3.16 <i>Sequence Diagram</i> Pegawai Kelurahan	49
Gambar 3.17 <i>Class Diagram</i>	50
Gambar 3.18 Halaman <i>Login</i>	53
Gambar 3.19 Halaman Kelola Ketersediaan Barang	53
Gambar 3.20 Halaman Input Barang	54
Gambar 3.21 Halaman Edit Barang	54
Gambar 3.22 Halaman Pengajuan Barang	55
Gambar 3.23 Halaman Data <i>User</i> Pegawai.....	55
Gambar 3.24 Halaman Laporan Data Pengajuan Barang	56
Gambar 3.25 Halaman <i>Login</i> Pegawai.....	56
Gambar 3.26 Halaman Utama Pegawai	57
Gambar 3.27 Halaman Data Barang	57
Gambar 3.28 Halaman <i>Input</i> Pengajuan Barang.....	58

Gambar 3.29 Halaman Riwayat Pengajuan Barang.....	58
Gambar 4.1 Struktur Menu Admin	59
Gambar 4.2 Struktur Menu Pegawai.....	60
Gambar 4.3 Halaman <i>Login</i> Admin.....	61
Gambar 4. 4 Halaman Kelola Ketersediaan Barang	61
Gambar 4. 5 Halaman Tambah Data Barang	62
Gambar 4. 6 Halaman Edit Barang	62
Gambar 4. 7 Halaman Pengajuan Barang	63
Gambar 4. 8 Halaman Data <i>User</i> Pegawai.....	63
Gambar 4. 9 Halaman Laporan Data Pengajuan Barang	64
Gambar 4. 10 Halaman Cetak Laporan Data Pengajuan Barang	64
Gambar 4. 11 Halaman Login.....	65
Gambar 4. 12 Halaman Home.....	65
Gambar 4. 13 Halaman Data Barang	66
Gambar 4. 14 Halaman Input Pengajuan Barang.....	66
Gambar 4.15 Halaman Riwayat Pengajuan Barang.....	67
Gambar 4. 16 Halaman Cetak Riwayat Pengajuan Barang.....	67

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Simbol-simbol <i>Flowchart</i>	11
Tabel 2.2 Simbol-simbol <i>Use Case Diagram</i>	14
Tabel 2.3 Simbol-simbol <i>Activity Diagram</i>	15
Tabel 2.4 Simbol-simbol <i>Sequence Diagram</i>	17
Tabel 2.5 Simbol-simbol <i>Class Diagram</i>	18
Tabel 2.6 Penelitian Terdahulu	21
Tabel 3.1 Kebutuhan Fungsional	35
Tabel 3.2 Spesifikasi Tabel Pengguna	51
Tabel 3.3 Spesifikasi Tabel Barang	51
Tabel 3.4 Spesifikasi Tabel Pengajuan Barang.....	52
Tabel 4.1 Pengujian Sistem Admin	68
Tabel 4. 2 Pengujian Sistem Pegawai	69

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Riwayat Hidup

Lampiran 2 Surat Izin Penelitian

Lampiran 3 Surat Balasan Izin Penelitian

Lampiran 4 Kartu Bimbingan

Lampiran 5 Surat Keterangan Tidak Plagiat

Lampiran 6 Surat Pernyataan Peminjaman