

**IMPLEMENTASI PELATIHAN DAN UJI KOMPETENSI
PENGADAAN BARANG DAN JASA LEVEL 1 DI BPSDMD
PROVINSI SUMATERA SELATAN TAHUN 2025**

SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi sebagian persyaratan untuk memperoleh Gelar Sarjana
Ilmu Pemerintahan



Disusun Oleh :
Salsabila Ambadena
2022610083

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU PEMERINTAHAN DAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDO GLOBAL MANDIRI PALEMBANG
2026**

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

IMPLEMENTASI PELATIHAN DAN UJI KOMPETENSI PENGADAAN BARANG DAN JASA LEVEL 1 DI BPSDMD PROVINSI SUMATERA SELATAN TAHUN 2025

Dipersiapkan dan disusun oleh

SALSABILA AMBADENA
2022610083

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji pada tanggal 04 Agustus 2026 dan diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar sarjana

SUSUNAN DEWAN PENGUJI

Ketua Dewan Penguji,



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si.
NIDN. 0221079801

Anggota Dewan Penguji I,



Dr. Isabella, S.IP., M.Si.
NIDN. 0215057502

Anggota Dewan Penguji II,



Dr. Doris Febriyanti, S.IP., M.Si.
NIDN. 0222028203

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya



Dr. Doris Febriyanti, S.IP., M.Si.
NIDN. 0222028203

HALAMAN REVISI

Judul Skripsi : Implementasi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan
Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera
Selatan Tahun 2025

Nama Mahasiswa/I : Salsabila Ambadena

NPM : 2022610083

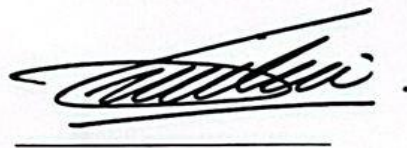
Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Tanggal Revisi : 19 Agustus 2026

**Disetujui Oleh,
(Ketua Dewan Penguji)**

Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si.
NIDN. 0221079801

Tanda Tangan



(Penguji I)

Dr. Isabella, S.IP., M.Si.
NIDN. 0215057502



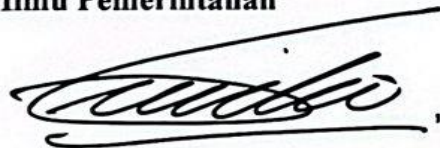
(Penguji II)

Dr. Doris Febriyanti, S.IP., M.Si.
NIDN. 0222028203



Mengetahui,

**Ketua Program Studi
Ilmu Pemerintahan**



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si.
NIDN. 0221079801

**Dekan Fakultas
Ilmu Pemerintahan dan Budaya**



Dr. Doris Febriyanti, S.IP., M.Si.
NIDN. 0222028203

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul Skripsi : Implementasi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan
Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera
Selatan Tahun 2025

Nama Mahasiswa/I : Salsabila Ambadena

NPM : 2022610083

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Tanggal Persetujuan : 24 Juli 2026

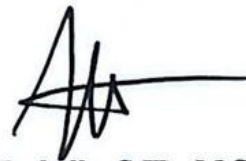
Disetujui oleh,

Pembimbing I,



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si.
NIDN. 0221079801

Pembimbing II,



Dr. Isabella, S.IP., M.Si.
NIDN. 0215057502

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan



Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si.
NIDN. 0221079801

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Salsabila Ambadena

NPM : 2022610083

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Skripsi ini adalah murni merupakan gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari Tim Dosen Pembimbing
2. Skripsi ini belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Strata-1, baik di Universitas Indo Global Mandiri maupun Perguruan Tinggi lain
3. Skripsi ini bukan karya atau pendapat yang ditulis oleh yang pernah ditulis dan dipublikasikan orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah, dan disebut dalam daftar pustaka.
4. Skripsi ini boleh dipergunakan oleh pihak universitas untuk keperluan akademik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi.

Palembang, 04 Agustus 2026

Yang Menyatakan



Salsabila Ambadena

HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan segala rasa syukur dan kerendahan hati, skripsi ini saya persembahkan kepada:

1. Kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rahmat, kasih, dan penyertaan-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan karya ini dengan baik.
2. Kepada kedua orang tua tercinta dan tersayang Bapak Dedy Ibu Usna, yang selalu memberikan kasih sayang, doa, dukungan, serta pengorbanan tanpa batas dalam setiap langkah kehidupan dan pendidikan saya. Terima kasih atas segala perjuangan dan kepercayaan yang telah diberikan.
3. Kepada kedua adikku tercinta, Syifa Sabrina dan Muhammad Alfarezel Bilfaqih. Yang selalu menjadi penyemangat dan sumber kebahagiaan dalam perjalanan saya.
4. Kepada Program Studi Ilmu Pemerintahan yang telah memberikan kesempatan, peluang dan kepercayaan besar kepada saya.
5. Kepada Dekan Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya Ibu Dr. Doris Febrianti, S.IP., M.Si. yang telah memberikan dukungan dan kesempatan kepada penulis dalam menempuh pendidikan hingga menyelesaikan skripsi ini
6. Kepada Dosen Pembimbing I Bapak Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si dan Pembimbing II Ibu Dr. Isabella, S.IP., M.Si memberikan arahan, bimbingan, masukan pada saat penulisan Skripsi ini sehingga saya dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
7. Kepada seluruh Dosen dan Staf Akademik Prodi Ilmu Pemerintahan Universitas Indo Global Mandiri yang telah memberikan ilmu pengetahuan, pengalaman, dan pembelajaran yang sangat berharga selama masa perkuliahan.
8. **Kepada rekan dan seluruh teman-teman angkatan 2022**, dan sahabat-sahabat saya Karin, Enjel. Terima kasih telah menjadi tempat berbagi cerita, canda tawa, memberikan semangat di saat sulit, serta menemani perjalanan panjang ini.
9. *Last but not least*, terima kasih untuk Salsabila Ambadena, diri penulis sendiri yang telah bertahan dan berjuang hingga titik ini. Setiap proses, lelah, dan doa yang dilalui menjadi bukti keteguhan dalam meraih tujuan. Teruslah percaya pada kemampuan diri sendiri. Dan hari ini, izinkan penulis berkata: *I'm so proud of you*, Salsabila Ambadena.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu wa Ta'ala atas segala limpahan rahmat, taufik, dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Proposal Skripsi yang berjudul **“Implementasi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.”** Penyusunan proposal skripsi ini merupakan salah satu syarat untuk memenuhi kelulusan pada Program Studi Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya, Universitas Indo Global Mandiri Palembang. Dalam proses penyusunan proposal ini, penulis menghadapi berbagai tantangan mulai dari pengumpulan data, analisis, hingga penyusunan dokumen penelitian. Namun, dengan dukungan, bimbingan, kerja sama, serta bantuan dari berbagai pihak, penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setulus-tulusnya kepada:

1. Allah SWT atas segala nikmat, kekuatan, petunjuk, kemudahan, kesehatan, dan kesempatan sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian dan skripsi ini. Hanya dengan izin dan kehendak-Nya segala proses ini dapat berjalan dengan baik.
2. Kedua orang tua dan keluarga tercinta, atas segala doa, kasih sayang, dukungan moral, semangat, serta pengorbanan yang tiada henti. Penulis menyadari bahwa tanpa doa yang tulus dari kedua orang tua, penulis tidak akan mampu sampai pada tahap ini.
3. Bapak Dr. H. Marzuki Alie, Selaku Rektor Universitas Indo Global Mandiri Palembang, yang telah menyediakan lingkungan akademik yang kondusif, fasilitas pendukung pembelajaran, serta kesempatan bagi penulis untuk mengembangkan kemampuan akademik selama masa perkuliahan.
4. Ibu Dr. Doris Febrianti, S.IP., M.Si. Selaku Dekan Fakultas Ilmu Pemerintahan dan Budaya, Universitas Indo Global Mandiri.
5. Bapak Dwiki Adi Putra, S.A.P., M.Si. Selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Universitas Indo Global Mandiri sekaligus Pembimbing 1 Penulis yang dengan penuh kesabaran, ketelitian, dan keikhlasan memberikan bimbingan, arahan, saran, serta masukan dalam setiap tahapan penyusunan skripsi ini.
6. Seluruh dosen dan staff pengajar di Program Studi Ilmu Pemerintahan, yang telah menanamkan ilmu, wawasan, dan pengalaman berharga selama masa perkuliahan.
7. Pihak BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan, khususnya Kepala BPSDMD, Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis, serta seluruh staf penyelenggara pelatihan yang telah memberikan akses informasi, data, serta kesempatan bagi penulis untuk melakukan penelitian di lapangan.
8. Sahabat dan teman seperjuangan, yang telah menjadi tempat berbagi cerita, diskusi, semangat, dukungan serta saling membantu selama proses

penyusunan skripsi ini berlangsung.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat penulis harapkan demi penyempurnaan karya ini. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan, terutama dalam bidang implementasi kebijakan dan penguatan kompetensi aparatur pengadaan barang/jasa.

Palembang, 04 Agustus 2026

Salsabila Ambadena

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI	ii
HALAMAN REVISI	iii
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI.....	iv
HALAMAN PERNYATAAN.....	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL..	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
DAFTAR SINGKATAN	xvi
INTISARI	xvii
ABSTRAK.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	7
1.3 Tujuan Penelitian.....	7
1.4 Manfaat Penelitian.....	8
1.4.1 Manfaat Teoritis.....	8
1.4.2 Manfaat Praktis	9
BAB II TINJAUAN LITERATUR	12
2.1 Penelitian Terdahulu.....	12
2.2 Posisi Penelitian.....	17

2.3 Kerangka Teori	19
2.3.1 Teori Implementasi	19
2.4 Kerangka Pikir / <i>Road Map</i>	23
2.5 Definisi Konsep	24
2.6 Definisi Operasional	26
BAB III METODE PENELITIAN.....	28
3.1 Metodologi Penelitian/ Jenis Penelitian.....	28
3.2 Unit Analisis dan Informan/ Narasumber Penelitian.....	29
3.2.1 Karakteristik Responden.....	30
3.3 Data dan Sumber Data.....	33
3.4 Teknik Pengumpulan Data	34
3.5 Teknik Analisis Data	36
BAB IV OBJEK PENELITIAN.....	38
4.1 Profil Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah (BPSDMD) ...	38
4.2 Tugas Dan Fungsi	41
4.3 Struktur Organisasi	60
4.4 Visi Dan Misi Organisasi.....	61
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	62
5.1 Komunikasi (<i>Communicate</i>)	62
5.1.1 Transmisi informasi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan	63
5.1.2 Kejelasan informasi Pelatihan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan	68
5.1.3 Konsistensi informasi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1.....	71
5.2 Sumber Daya (<i>Resources</i>).....	74
5.2.1 Kualitas Sumber Daya Manusia dalam Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1	75

5.2.2	Sarana dan prasarana Pelatihan dan Uji Kompetensi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1	78
5.3	Disposisi (<i>Disposition</i>).....	82
5.3.1	Pemahaman terhadap Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1	82
5.3.2	Komitmen dan Motivasi Dalam Pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1	85
5.3.3	Tanggungjawab dan Integritas Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1.....	88
5.4	Struktur Organisasi (<i>Bureaucratic Structure</i>).....	78
5.4.1	SOP dan Mekanisme Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1.....	91
5.4.2	Koordinasi Pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1	96
5.4.3	Mekanisme pengawasan dan evaluasi pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1	100
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN.....		107
6.1	Kesimpulan	107
6.2	Saran	112
DAFTAR PUSTAKA		114
Lampiran.....		116

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	12
Tabel 2.2 Definisi Operasional	26
Tabel 3.1 Narasumber Penelitian	29

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Pikir / <i>Road Map</i>	23
Gambar 3.1 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin.....	31
Gambar 3.2 Karakteristik Responden Berdasarkan Umur	32
Gambar 4.1 Logo Dinas Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah	38
Gambar 4.2 Gedung Badan Pengembangan Sumber Daya Manusiai Daerah.....	41
Gambar 4.3 Sturktur Organisasi Badan Pengembang Sumber Daya Manusia.....	60
Gambar 5.1 Surat Permohonan Peserta	66
Gambar 5.2 Surat Pemanggilan Peserta.....	67
Gambar 5.3 Hasil Kuesioner Mengenai Informasi Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	68
Gambar 5.4 Poster Pembukaan Peserta	70
Gambar 5.5 Media Sosial BPSDMD	70
Gambar 5.6 Hasil Kuesioner Mengenai Jadwal dan Prosedur Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	71
Gambar 5.7 Hasil Kuesioner Mengenai Informasi dari Pihak Penyelenggara Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	74
Gambar 5.8 Arsip Pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1.....	76
Gambar 5.9 Kuesioner Mengenai Jumlah SDM Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	77
Gambar 5.10 Ruang CAT.....	79
Gambar 5.11 Absensi Peserta.....	80

Gambar 5.12 Hasil Kuesioner Mengenai Sarana dan Prasarana Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	81
Gambar 5.13 Hasil Kuesioner Mengenai Fasilitator/ Pelatih mengenai Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025	84
Gambar 5.14 Hasil Kuesioner Mengenai Komitmen Panitia Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	87
Gambar 5.15 Hasil Kuesioner Mengenai Tanggung Jawab Fasilitator Dalam Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	90
Gambar 5.16 Alur SOP Pengadaan Barang dan Jasa Level 1.....	93
Gambar 5.17 Hasil Kuesioner Mengenai Tanggung Jawab Fasilitator Dalam Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	95
Gambar 5.18 Hasil Kuesioner Mengenai Tanggung Jawab Fasilitator Dalam Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	99
Gambar 5.19 Hasil Kuesioner Mengenai Pelaksanaan Kegiatan Mendapatkan Pengawasan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025	103
Gambar 5.20 Hasil Kuesioner Mengenai Dukungan Anggaran Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025.....	104
Gambar 4.21 Hasil Kuesioner Mengenai Evaluasi Pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025	105

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	90
Lampiran 2 Logbook Penelitian skripsi	119
Lampiran 3 Surat izin Penelitian	121
Lampiran 4 Martiks Revisi Sidang Skripsi	122
Lampiran 5 Bukti Turnitin.....	123
Lampiran 6 Daftar Riwayat Hidup/ <i>Curriculum Vitae</i>	124
Lampiran 7 Formulir Bimbingan Skripsi	125

DAFTAR SINGKATAN

Singkatan	Keterangan
ASN	Aparatur Sipil Negara
BLPBJ	Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa
BKPSDM	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
BPKAD	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
BPSDMD	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah
BPSDM	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
CV	<i>Commanditaire Vennootschap</i>
DIKLAT	Pendidikan dan Pelatihan
DPRD	Dewan Perwakilan Rakyat Daerah
<i>E -Procurement</i>	<i>Electronic Procurement</i>
<i>E -Purchasing</i>	<i>Electronic Purchasing</i>
KLHK	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
KPA	Kuasa Pengguna Anggaran
KKN	Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme
LKPP	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
LPSE	Layanan Pengadaan Secara Elektronik
MEA	Manajemen, Ekonomi, dan Akuntansi
NTB	Nusa Tenggara Barat
OPD	Organisasi Perangkat Daerah
PBJ	Pengadaan Barang dan Jasa
Perpres	Peraturan Presiden
SDM	Sumber Daya Manusia
SOP	<i>Standard Operating Procedure</i> / Standar Operasional Prosedur
SPSE	Sistem Pengadaan Secara Elektronik
PL	Pengadaan Langsung
TI	Teknologi Informasi
UKPBJ	Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa
ULP	Unit Layanan Pengadaan
UNESA	Universitas Negeri Surabaya

INTISARI

Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui dan menganalisis pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ) Level 1 di BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Data penelitian dikumpulkan melalui wawancara, observasi, dokumentasi, dan kuesioner. Dalam menganalisis pelaksanaan program, penelitian ini menggunakan teori implementasi kebijakan George C. Edward III yang mencakup empat indikator utama, yaitu komunikasi, sumber daya, disposisi, dan struktur birokrasi.

Berdasarkan hasil penelitian, pelaksanaan Pelatihan dan Uji Kompetensi PBJ Level 1 secara keseluruhan sudah berjalan dengan baik serta mengacu pada ketentuan yang telah ditetapkan. Dari aspek komunikasi, penyampaian informasi kepada peserta dilakukan melalui berbagai media, seperti surat resmi, WhatsApp, telepon, media sosial, poster, serta komunikasi secara langsung. Namun, dalam pelaksanaannya masih terdapat beberapa kendala, di antaranya keterlambatan penyampaian informasi, koordinasi yang terkadang dilakukan dalam waktu terbatas, serta adanya perbedaan informasi terkait kesiapan sarana dan prasarana.

Ditinjau dari aspek sumber daya, ketersediaan panitia, fasilitator, penguji, modul, bahan ajar, serta sarana dan prasarana secara umum sudah mendukung pelaksanaan kegiatan. Akan tetapi, masalah dukungan anggaran masih menjadi salah satu hal yang perlu mendapat perhatian. Pada aspek disposisi, para panitia, fasilitator, dan penguji telah menunjukkan sikap yang baik melalui komitmen, tanggung jawab, dan integritas dalam menjalankan tugasnya. Sementara itu, dari aspek struktur birokrasi, pelaksanaan kegiatan telah didukung oleh SOP, pembagian tugas, koordinasi, pengawasan, serta evaluasi yang cukup jelas.

Secara keseluruhan, pelaksanaan program telah berjalan dengan efektif. Namun, beberapa aspek masih perlu ditingkatkan, terutama terkait dukungan anggaran, administrasi peserta, ketepatan dan kecepatan penyampaian informasi, koordinasi antarpihak, serta kesiapan sistem pendaftaran agar pelaksanaan kegiatan pada periode berikutnya dapat berlangsung lebih optimal.

Kata Kunci: Implementasi Kebijakan, Pelatihan dan Uji Kompetensi, Pengadaan Barang dan Jasa, ASN, BPSDMD Provinsi Sumatera Selatan.

ABSTRAK

This study aims to examine and analyze the implementation of the Level 1 Procurement of Goods and Services (PBJ) Training and Competency Test at the South Sumatra Province Human Resources Development Agency (BPSDMD) in 2025. The study employs a qualitative method with a descriptive approach. Data were collected through interviews, observations, documentation reviews, and questionnaires. To analyze the program's implementation, the study utilizes George C. Edward III's policy implementation theory, which encompasses four key indicators: communication, resources, disposition, and bureaucratic structure.

The research findings indicate that the implementation of the Level 1 PBJ Training and Competency Test has generally proceeded well and adhered to established regulations. Regarding communication, information was conveyed to participants via various channels, including official letters, WhatsApp, telephone, social media, posters, and direct communication. However, certain obstacles arose during implementation, such as delays in information dissemination, coordination conducted under tight time constraints, and discrepancies in information regarding the readiness of facilities and infrastructure.

In terms of resources, the availability of the organizing committee, facilitators, examiners, modules, teaching materials, and facilities and infrastructure generally supported the activity's execution. Nevertheless, the issue of budgetary support remains a matter requiring attention. Regarding disposition, the committee members, facilitators, and examiners demonstrated a positive attitude, characterized by commitment, responsibility, and integrity in performing their duties. Meanwhile, concerning bureaucratic structure, the activity was supported by clear Standard Operating Procedures (SOPs), task allocation, coordination, supervision, and evaluation mechanisms.

Overall, the program was implemented effectively. However, certain aspects require improvement—specifically regarding budgetary support, participant administration, the accuracy and speed of information dissemination, inter-party coordination, and the readiness of the registration system—to ensure more optimal execution in future periods.

Keywords: Policy Implementation, Training and Competency Testing, Procurement of Goods and Services, ASN, BPSDMD of South Sumatra Province.